



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ ๑๐๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
“การสร้างสื่อเกมการศึกษาด้วยโปรแกรม Animaker”

ด้วยภาควิชาการศึกษาปฐมวัย มีกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อเกมการศึกษาด้วยโปรแกรม Animaker เพื่อให้ นักศึกษาประยุกต์ใช้องค์ความรู้สู่การจัดสัมมนา และเพื่อสร้างสื่อเกมการศึกษามาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนระดับชั้นปฐมวัย โดยมีกำหนดจัดขึ้นในวันอังคารที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ คณะครุศาสตร์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อเกมการศึกษาด้วยโปรแกรม Animaker ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยการ ควบคุมดูแล วินิจฉัยสั่งการ อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนเสนอแนะแก้ไขปัญหาในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๑.๑ อาจารย์ดวงใจ	เนตรตระกูล	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชไมมน	ศรีสุรักษ์	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์ ดร.ศิริมาศ	โกศลย์พิพัฒน์	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์จันทรา	แช่ลั่ว	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ ดร.จินดา	น้ำเจริญ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวกนกวรรณ	ศรีวิชัย	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำโครงการ มีหน้าที่จัดทำเอกสารโครงการ เป็นที่ปรึกษา คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนเสนอแนะแก้ไขปัญหาในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ อาจารย์ดวงใจ	เนตรตระกูล	ที่ปรึกษาโครงการ
๒.๒ นางสาวกนกวรรณ	ศรีวิชัย	ประธาน
๒.๓ นางสาวปิยภาณูจน์	ขุนช่าง	รองประธาน
๒.๔ นางสาวพิชามญช์	สายเพียร	กรรมการ
๒.๕ นางสาวชนนพิศ	ภักดีพินิจ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวณัฐธิชา	แก้วผื่น	กรรมการ
๒.๗ นางสาวณัฐริกา	เดชธรรม	กรรมการ
๒.๘ นางสาวณัฐริญา	จำนงค์นาธิป	กรรมการ
๒.๙ นางสาวนริศรา	ภูเวียงจันทร์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวบงกช	โกฏธิ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวปัญหารีย์	บริคุต	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ออกแบบและจัดตกแต่งสถานที่ จัดโต๊ะ เก้าอี้รับแขก และจัดเก็บสถานที่ สรุปลสภาพการทำงานให้กับฝ่ายวัดและประเมินผล ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวณัฐริกา	เดชธรรม	ประธาน
๓.๒	นางสาวณัฐริญา	จำนงคณาธิป	รองประธาน
๓.๓	นางสาวปิยภาณูจน์	ขุนช่าง	กรรมการ
๓.๔	นางสาวพิชามญชุ์	สายเพียร	กรรมการ
๓.๕	นางสาวชนนพิศ	ภักดีพิณิจ	กรรมการ
๓.๖	นางสาวณัฐริชา	แก้วผืน	กรรมการ
๓.๗	นางสาวนริศรา	ภูเวียงจันทร์	กรรมการ
๓.๘	นางสาวปัญฑารีย์	บริคุต	กรรมการ
๓.๙	นางสาวกนกวรรณ	ศรีวิชัย	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวบงกช	โกภูธิ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร มีหน้าที่จัดทำสคริปต์ ดำเนินรายการของงานให้เป็นไปตามกำหนดการ และสรุปลสภาพการทำงานให้กับฝ่ายวัดและประเมินผล ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวนริศรา	ภูเวียงจันทร์	ประธาน
๔.๒	นางสาวชนนพิศ	ภักดีพิณิจ	รองประธาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่จัดเตรียมและแจกอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับคณาจารย์ วิทยากร และผู้เข้าร่วมสัมมนา จัดหาเครื่องมือและเวชภัณฑ์เพื่อปฐมพยาบาล สรุปลสภาพการทำงานให้กับฝ่ายวัดและประเมินผล ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวพิชามญชุ์	สายเพียร	ประธาน
๕.๒	นางสาวชนนพิศ	ภักดีพิณิจ	รองประธาน
๕.๓	นางสาวณัฐริญา	จำนงคณาธิป	กรรมการ
๕.๔	นางสาวณัฐริกา	เดชธรรม	กรรมการ
๕.๕	นางสาวปิยภาณูจน์	ขุนช่าง	กรรมการ
๕.๖	นางสาวนริศรา	ภูเวียงจันทร์	กรรมการ
๕.๗	นางสาวปัญฑารีย์	บริคุต	กรรมการ
๕.๘	นางสาวกนกวรรณ	ศรีวิชัย	กรรมการ
๕.๙	นางสาวบงกช	โกภูธิ	กรรมการ
๕.๑๐	นางสาวณัฐริชา	แก้วผืน	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ประสานผู้เกี่ยวข้องในการจัดเตรียม จัดเตรียมอุปกรณ์จัดเก็บอุปกรณ์ทางด้านโสตทัศนูปกรณ์ ออกแบบและบันทึกภาพ สรุปลสภาพการทำงานให้กับฝ่ายวัดและประเมินผลประกอบด้วย

๖.๑	นางสาวบงกช	โกภูธิ	ประธาน
๖.๒	นางสาวณัฐริกา	เดชธรรม	รองประธาน
๖.๓	นางสาวณัฐริญา	จำนงคณาธิป	กรรมการ
๖.๔	นางสาวกนกวรรณ	ศรีวิชัย	กรรมการ
๖.๕	นางสาวพิชามญชุ์	สายเพียร	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายวัดและประเมินผล มีหน้าที่จัดเตรียมและจัดเก็บแบบสอบถามข้อมูลของผู้เข้าร่วมสัมมนา รวบรวมผลการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ เพื่อสรุปและจัดทำรูปเล่ม วิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวชนพิศ	ภัคดีพินิจ	ประธาน
๗.๒ นางสาวกนกวรรณ	ศรวิชัย	รองประธาน
๗.๓ นางสาวปิยาภรณ์	ขุนช่าง	กรรมการ
๗.๔ นางสาวพิชามญช์	สายเพียร	กรรมการ
๗.๕ นางสาวณัฐธิชา	แก้วผืน	กรรมการ
๗.๖ นางสาวณัฐริกา	เดชธรรม	กรรมการ
๗.๗ นางสาวณัฐริญา	จำนงค์นาธิป	กรรมการ
๗.๘ นางสาวบงกช	โกฏธิ	กรรมการ
๗.๙ นางสาวปัญฑารีย์	บริคุต	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวนริศรา	ภูเวียงจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ มีหน้าที่จัดเตรียมใบลงทะเบียน จัดเตรียมและแจกเอกสารประกอบการสัมมนา ลงทะเบียนก่อนเข้างาน ต้อนรับผู้เข้าร่วมสัมมนา เชิญวิทยากร แขกผู้มีเกียรติ และผู้เข้าร่วมสัมมนาประจำที่ ดูแลความเรียบร้อยภายในงาน สรุปสภาพการทำงานให้กับฝ่ายวัดและประเมินผล ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวณัฐธิชา	แก้วผืน	ประธาน
๘.๒ นางสาวนริศรา	ภูเวียงจันทร์	รองประธาน
๘.๓ นางสาวปัญฑารีย์	บริคุต	กรรมการ
๘.๔ นางสาวพิชามญช์	สายเพียร	กรรมการ
๘.๕ นางสาวณัฐริกา	เดชธรรม	กรรมการ
๘.๖ นางสาวปิยาภรณ์	ขุนช่าง	กรรมการ
๘.๗ นางสาวกนกวรรณ	ศรวิชัย	กรรมการ
๘.๘ นางสาวบงกช	โกฏธิ	กรรมการ
๘.๙ นางสาวชนพิศ	ภัคดีพินิจ	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวณัฐริญา	จำนงค์นาธิป	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายสนับสนุนการ มีหน้าที่ออกแบบและจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และเตรียมความพร้อมให้กับผู้เข้าร่วมสัมมนา สรุปสภาพการทำงานให้กับฝ่ายวัดและประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวปิยาภรณ์	ขุนช่าง	ประธาน
๙.๒ นางสาวณัฐธิชา	แก้วผืน	รองประธาน
๙.๓ นางสาวปัญฑารีย์	บริคุต	กรรมการ
๙.๔ นางสาวนริศรา	ภูเวียงจันทร์	กรรมการ
๙.๕ นางสาวพิชามญช์	สายเพียร	กรรมการ
๙.๖ นางสาวกนกวรรณ	ศรวิชัย	กรรมการ
๙.๗ นางสาวบงกช	โกฏธิ	กรรมการ
๙.๘ นางสาวชนพิศ	ภัคดีพินิจ	กรรมการ
๙.๙ นางสาวณัฐริญา	จำนงค์นาธิป	กรรมการ
๙.๑๐ นางสาวณัฐริกา	เดชธรรม	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายเหรียญกษาปณ์ มีหน้าที่ควบคุมดูแลเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี งบประมาณ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเตรียมการและการดำเนินการสัมมนา รวบรวมและสรุปบัญชีรายรับ-รายจ่าย สรุปสภาพการทำงานให้กับฝ่ายวัดและประเมินผล ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวปัญฑารีย์	บริคุต	ประธาน
๑๐.๒ นางสาวปิยกาญจน์	ขุนซาง	รองประธาน

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยี่ยมลักษณ์ อุดการ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ศึกษาราชการแทน
คณบดีคณะครุศาสตร์